

ANEXO III

PLAN DE ACCIÓN ESTRATÉGICA

Servicio de Inspección Educativa - Curso 2016/2017

ÁREA CRÍTICA	ME: META ESTRATÉGICA (Resultados a alcanzar)	ACCIONES	PROCESOS CLAVE / PROYECTOS (Enfoque)	INDICADOR (Evaluación del nivel de logro)	PROPIETARIO (Responsable)
CONTROL Y SUPERVISIÓN	Redefinir la supervisión de inicio de curso para potenciar el asesoramiento previo a los centros en cuestiones como son instrucciones de organización y funcionamiento de inicio, normativa, PGA y orientar la actuación hacia la optimización de recursos y la mejora de resultados	Realizar la supervisión de inicio conforme al nuevo proceso	Supervisión de inicio de curso: aspectos organizativos de los centros (SB071101)	% de centros en los que se ha realizado la supervisión de inicio conforme al nuevo proceso (100%)	Inspector/a
EVALUACIÓN	Revisar el seguimiento de los planes de mejora de los centros con un enfoque a resultados, asegurando la intervención con equipos docentes y dando a la actuación un carácter muestral	Realizar el seguimiento de los planes de mejora con arreglo al nuevo enfoque	Seguimiento de los planes de mejora de los centros (SB071202)	% centros en los que en un plazo de 4 años se ha realizado el seguimiento de los planes de mejora con arreglo a la muestra anual que se establezca (90% centros públicos)	Área de Evaluación
	Realizar la evaluación del profesorado en su primer año de ejercicio docente para la detección e intervención en los casos de falta de competencia profesional	Diseñar el proceso	Evaluación de la práctica docente: evaluación del primer año de ejercicio profesional (SB071207)	Proceso diseñado	Inspector/a
	Redefinir y simplificar la evaluación de la función directiva adaptándola a las distintas realidades de los centros	Evaluar a los directores conforme al nuevo proceso	Evaluación de la función directiva (SB071208)	% de Directores evaluados conforme al nuevo proceso (100%)	Inspector/a
AYUDA Y APOYO A CENTROS	Incorporar al Plan Anual de Actuación del SIE una actuación abierta de asesoramiento, orientación y ayuda que responda a la iniciativa de los centros en los proyectos, planes y asuntos relevantes que propongan al Inspector	Asesoramiento, orientación y ayuda que responda a la iniciativa de los centros en los proyectos, planes y asuntos relevantes que propongan al Inspector	Asesoramiento a centros (SB071401/02/03) Otros procesos de prestación de servicio (SB07YYZZ)	Inclusión de la actuación en el Plan Anual de Actuación de Inspección	Inspector/a
LIDERAZGO DE LA INNOVACIÓN EDUCATIVA	Participar en el asesoramiento y la supervisión de los programas plurilingües de los centros (PAI, secciones bilingües...) en colaboración con los Servicios competentes	Elaborar el protocolo de intervención inspectora en programas plurilingües	Asesoramiento organizativo y curricular a centros (SB071402) Evaluación de programas (SB071209)	Actuación inspectora definida en plazo Actuación puesta en marcha en Infantil y Primaria	Inspector/a
ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN	Establecer un protocolo que potencie el funcionamiento de las zonas de inspección	Potenciar el funcionamiento de las zonas de inspección conforme al nuevo protocolo		Funcionamiento de las zonas de inspección conforme al nuevo protocolo	Coordinador zona
CALIDAD Y TIC	Armonizar el tratamiento de la información de las aplicaciones informáticas ECO y Workflow	Realizar el estudio funcional		Estudio funcional realizado	Coordinador de Calidad y Gestión
	Desarrollo de la plataforma digital ECO para el archivo electrónico de los informes inspección	Realizar el estudio funcional		Estudio funcional realizado	Coordinador de Calidad y Gestión
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	Disponer de una fuente de información única y prioritaria aunando ECO, I:/ y, en la medida de lo posible, Educa	Realizar el estudio funcional		Estudio funcional realizado	Coordinador de Calidad y Gestión
FORMACIÓN	Establecer un proyecto plurianual de formación que responda a las competencias profesionales y los temas relevantes desde el punto de vista educativo reservando espacios para ello	Aplicación de la matriz de competencias profesionales de inspección	Formación institucional (PR0605)	Aplicación de la matriz de competencias profesionales de inspección en el proceso de detección de necesidades Proyecto plurianual de formación institucional diseñado	Adjunto a la dirección
RELACIONES INSTITUCIONALES, COLABORACIONES Y ALIANZAS	Mantener reuniones anuales con las asociaciones de Directores sobre aquellos asuntos que son responsabilidad del Servicio	Celebrar reuniones anuales con las asociaciones de Directores sobre temas de interés para el Servicio		Celebrar una reunión anual con las asociaciones de Directores sobre temas de interés para el Servicio de Inspección	Director del Servicio